

## Aanvraagformulier subsidie Toekomstgerichte Landbouw

### Info

Dit formulier is bestemd voor het aanvragen van een subsidie voor het uitvoeren van activiteiten met als doel Toekomstgerichte Landbouw. Aanvragen die onvolledig of niet ondertekend zijn kunnen wij niet in behandeling nemen. Het gebruik van dit formulier is verplicht. Als we een onvolledige aanvraag ontvangen nemen we contact met u op en krijgt u de gelegenheid de aanvraag aan te vullen met de gewenste gegevens. De volledige aanvraag geldt dan als datum van indiening.

### Wat verwachten we van u?

Ga eerst na of u in aanmerking komt voor subsidie. Dat hangt bijvoorbeeld af van de soort organisatie en van de activiteit die u wilt organiseren. De gemeente De Wolden heeft regels vastgesteld voor de verdeling van de subsidies: de Algemene subsidieverordening gemeente De Wolden 2015 en de Subsidieregeling Toekomstgerichte Landbouw De Wolden 2023-2026. U kunt genoemde regels vinden op [www.dewolden.nl/landbouwsubsidie](http://www.dewolden.nl/landbouwsubsidie).

### Wat moet u meesturen?

Zorg ervoor dat u alle vragen op dit formulier invult. Maak ook een begroting en stuur deze als bijlage mee. De begroting moet in ieder geval een specificatie van de inkomsten en de uitgaven bevatten van de activiteit waarvoor u subsidie aanvraagt. Ook is het van belang dat u inzichtelijk maakt wat uw eigen (financiële) inbreng is voor de te organiseren activiteit.

### Staatssteun

De Europese Unie heeft strikte regels als het gaat om overheidssteun aan het bedrijfsleven. Men wil voorkomen dat bedrijven met overheidssteun een concurrentievoordeel krijgen ten opzichte van andere bedrijven. Bij het beoordelen van uw aanvraag checken wij welke regels gelden voor de activiteiten waarvoor u subsidie aanvraagt.

### Aanvraagtermijn

Subsidieaanvragen kunnen tweemaal per kalenderjaar worden ingediend.

- vanaf 1 maart tot 1 mei;
- van 1 september tot 1 november.

Stuur het ingevulde en ondertekende aanvraagformulier, met alle gevraagde bijlagen, naar [gemeente@dewolden.nl](mailto:gemeente@dewolden.nl) of Postbus 20, 7920 AA Zuidwolde.

### Beoordeling

Een team van drie experts adviseert het college van B&W over de subsidietoekenning. Na indiening van uw aanvraag nodigen wij u uit voor een gesprek met het expertteam. De experts kunnen u vragen stellen en eventueel adviezen geven over uw voorgenomen project/activiteit.

Binnen 12 weken na sluiting van de indieningsperiode neemt het college van B&W een besluit en ontvangt u een brief met toekenning of (gedeeltelijke) afwijzing van uw subsidieaanvraag.

Meer informatie vindt u op de website [www.dewolden.nl/landbouwsubsidie](http://www.dewolden.nl/landbouwsubsidie)

Heeft u vragen dan kunt u contact opnemen met

Wilma Manenschijn	<a href="mailto:w.manenschijn@dewoldenhoogeveen.nl">w.manenschijn@dewoldenhoogeveen.nl</a>	tel: 06-39309200
Marjon van den Brand	<a href="mailto:m.vanden.brand@dewoldenhoogeveen.nl">m.vanden.brand@dewoldenhoogeveen.nl</a>	tel: 06-23436456

# 1 Penvoerder

## **O Agrarisch Bedrijf en deelnemer 1**

Naam

Adres

Postcode en plaats

Telefoonnummer

Emailadres

Inschrijfnummer KVK

Bankrekeningnummer

## **O Stichting, vereniging of coöperatie zonder winstoogmerk**

Naam

Adres

Postcode en plaats

Telefoonnummer

Emailadres

Inschrijfnummer KVK

Bankrekeningnummer

**Gevraagd subsidiebedrag: €**

## 2. Gegevens samenwerkingsverband

Voor deze subsidieaanvraag vormen onderstaande agrarische bedrijven een samenwerkingsverband:

Deelnemer	naam	plaats
1		
penvoerder		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

Elke deelnemer, ook de penvoerder, moet een deelnemersformulier invullen en ondertekenen.

### **3. Projectplan**

**Projectnaam**

**Beschrijving aanleiding**

**Doelstelling**

**Activiteiten**

**Plaats van het project/de activiteiten**

**Te bereiken eindresultaten**

**Planning**

Startdatum:

Einddatum:

**Uitwerking**

### **Doelen Toekomstgerichte Landbouw**

Op welke doelen (minimaal 2) van de subsidieregeling Toekomstgerichte Landbouw richt het project zich?

- verbeteren waterkwaliteit;
- verbeteren bodemkwaliteit;
- verlagen CO2 uitstoot;
- verminderen gebruik chemische gewasbescherming;
- nieuwe verdienmodellen ontwikkelen;
- anticiperen op klimaatverandering;
- aanleg landschapselementen;
- verbeteren biodiversiteit;
- bedrijfsvoering natuurinclusiever maken;
- verkorten voedselketen;
- betrekken consumenten en omwonenden bij de bedrijfsvoering (informereren, dialoog).

Beschrijf op welke manier het project bijdraagt aan de aangekruiste doelen?

## 4. Financiering

	Ex BTW	Niet verrekenbare BTW**	totaal
<b>Begrote kosten***</b>			
Investerings op landbouwbedrijven			
Investerings ivm verwerking en afzet landbouwproducten			
Aanloopsteun voor producentengroeperingen			
Kennisuitwisseling en voorlichting			
Samenwerking			
<b>TOTAAL</b>			
<b>Inkomsten</b>			
Eigen bijdrage (alle deelnemers)			
Bijdrage derden			
Gevraagde subsidie			

\*\* Alleen niet verrekenbare btw komt voor subsidie in aanmerking.

\*\*\*Voeg een **gespecificeerde begroting** toe. Geef hierbij aan welke bijdragen (ook van derden) reeds toegezegd en schriftelijk bevestigd zijn.

### Bijlagen

- o Projectplan (indien van toepassing)
- o Uitgewerkte begroting
- o Deelnemersformulieren
- o Kopie van de statuten + inschrijving KVK worden meegezonden (als penvoerder een stichting, vereniging of cooperatie zonder winstoogmerk is)

## 5. Ondertekening penvoerder

Ik verklaar dat deze subsidieaanvraag juist en volledig is ingevuld

Plaats:

Datum:

Naam + Handtekening: